

**RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL****Séance 08 février 2021 à 19h00**

**Présents** : ANDRE Valérie, LESAGE Claude, HERRAULT Françoise, VAGNON Raymond, MADELON Caroline, DUMAZ Jean-Luc, MICCICHE Virginie, PERROUSE Bernard, DUFFOURD Alexandrine, NOLLET Mauricette, BERNARD-BRET Yohann, ETIENNE Christian, BRENGUIER Mickaël, BEETSCHEN Ghislaine, MARTIN François, VANIN-IUNG Danielle

Nombre total de présents :

**Absents** : PICHE Barthélemy (pouvoir donné à Valérie ANDRE), HERBIN Anais (pouvoir donné à François MARTIN), SARZIER Audrey (pouvoir donné à Virginie MICCICHE°)

Le Conseil Municipal, sous la présidence de Madame ANDRE Valérie, Maire de Domessin, a délibéré sur les questions suivantes inscrites à l'ordre du jour.

***Intervention du Capitaine MONTET responsable de la caserne des pompiers de Pont de Beauvoisin Savoie & Mr BILLAUD***

## **1 Approbation du compte-rendu de la séance du 23 Novembre 2020**

Le compte-rendu de la séance du 23/11/2020, adressé aux membres du conseil 01/12/2020 et affiché le 01/12/2020 est adopté à l'unanimité.

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

## **2 Délibération**

- **Compte Administratifs et de gestion 2020**
  - **Budget CCAS** : Voir détail sur document ci-joint présenté pour information  
Le déficit de l'exercice 2020 est de 9 335,48 € il faudra le couvrir par une subvention d'équilibre du budget communal 2021. Ce déficit est moins important que l'année N-1 du fait que les nouveaux arrivants et le repas des séniors n'aient pas eu lieu.

- **Budget Auberge** : Voir détail sur document ci-joint

	Dépenses		Recettes		Déficit	Excédent
	BP	CA	BP	CA		
<b>Fonctionnement</b>	15 325,12	13 132,34	15 325,12	15 325,12		2 162,78
<b>Investissement</b>	37 675,39	12 483,16	37 775,39	37 775,39		25 042,23
<b>Déficit/excédent global</b>					27 205,01	
<b>Restes à Réaliser</b>					24 112,00	
<b>Résultat définitif</b>					3 093,01	

Une remise de loyers a été effectuée sur le mois d'avril mai et juin suite à la crise sanitaire

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- **Budget communal** : Voir détail sur document ci-joint

	Dépenses		Recettes		Déficit	Excédent
	BP	CA	BP	CA		
<b>Fonctionnement</b>	1 333 079,58	942 338,31	1 333 079,58	1 320 820,66		378 482,35
<b>Investissement</b>	2 037 968,04	1 702 779,52	2 037 968,04	1 343 039,43	359 740,09	
<b>Déficit/excédent global</b>					18 742,26	
<b>Restes à Réaliser</b>					18 750,00	
<b>Résultat définitif</b>					7,74	

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- **Tarifs communaux 2021**  
Voir document ci-joint

Madame le Maire propose de n'augmenter que la ligne partie fixe des consommations d'électricité de la location (passer de 9 à 10 €)

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- Convention de remboursement des masques achetés par la CCVG

Madame le Maire indique que la commune de Domessin a participé à un achat groupé de 4000 masques issus. Cette commande a été payée entièrement par la Communauté de Communes Val Guiers (CCVG) et il convient aujourd'hui de conventionner afin de rembourser la CCVG. (montant total 4 283,30 € remboursement à la CCVG 2 141,65 €)

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- Paiement de IHTS (Indemnités Horaires pour Travaux Supplémentaires) aux agents

Madame le Maire indique que les agents de la commune effectuent des heures supplémentaires payées, la législation ayant évolué récemment, il convient de prendre une nouvelle délibération. Elle propose que la totalité des agents de catégorie C, qu'ils soient titulaires, stagiaires ou non titulaires de droit public puissent percevoir les Indemnités Horaires pour Travaux Supplémentaires (IHTS). La délibération doit préciser les fonctions de l'agent.

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- Demande de subventions à la Région : agrandissement vestiaires du stade

Madame le Maire rappelle qu'un dossier a été déposé en novembre dernier auprès du Conseil départemental pour la rénovation et l'agrandissement des vestiaires du terrain de football. Elle propose aujourd'hui de déposer la même demande auprès de la Région.

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

### ***Administration générale***

- Avenant à la convention de médiation préalable avec le Centre de gestion 73 (CDG73)

Madame le Maire indique qu'une convention a été signée en 2018 avec le CDG73 dans le cadre de la Médiation Préalable Obligatoire (MPO), aide juridique aux collectivités. La MPO est destinée à prévenir et à résoudre certains litiges entre la collectivité et les agents, cette expérimentation est prolongée jusqu'au 31/12/2021, aussi, il convient de prendre un avenant. Ce service ne génère aucune dépense supplémentaire pour la commune puisque le coût de cette prestation est déjà inclus dans la cotisation additionnelle des collectivités affiliées. Cette démarche peut éviter un recours au tribunal administratif.

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- Démarche mutualisée de convention sur le risque « statutaire » avec le CDG73

Madame le Maire indique que la commune adhère au marché départemental du CDG73. Cette convention assure la commune par rapport aux absences ou accidents du travail liés au personnel. Elle remplace la sécurité sociale des employeurs privés. Le contrat actuel s'arrête au 31/12/2021, il s'agit avec cette convention de relancer une nouvelle convention qui débutera au 1<sup>er</sup> janvier 2022. (Protection pour la commune en tant qu'employeur)

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- Démarche mutualisée de convention sur le risque « prévoyance » avec le CDG73

Madame le Maire indique qu'il s'agit d'une convention qui assure les agents de la commune qui le souhaitent, en outre contre sur le risque de perte de salaire.

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

- Rapport d'activité 2019 du SIEGA

Voir document ci-joint sur le prix et la qualité des services

Vote Pour : 19 Contre : 0 Abs. : 0

### 3 INFORMATIONS DU MAIRE

#### *Travaux*

- Logement de la Martinière  
Point sur les travaux en cours
- Place du village  
Les arbres ont été plantés, la place est désormais terminée

Beaucoup de petits travaux sont effectués dans l'ensemble des bâtiments.

#### *Divers*

- Nomination d'un référent « territoire à énergie positive » auprès du SMAPS

Madame le Maire propose de se nommer ainsi Mr Claude LESAGE, Mr François MARTIN. Lors de ces réunions sera traité tout ce qui touche l'environnement, les conditions de vies futures dues aux changements climatiques,

L'objectif TEPOS est d'atteindre l'autonomie énergétique sur le territoire d'ici 2050, en réduisant la consommation énergétique et en développant des énergies renouvelables tout en protégeant la nature.

Madame le Maire informe que la remise des clés des logements OPAC s'effectuera le 25 février prochain.

### 4 CR DE RÉUNIONS ET COMMISSIONS

#### *CR DE RÉUNIONS ET COMMISSIONS*

##### *Intercommunalité*

- **CCVG**

**Bureaux du 12/01 et Conseil du 26/01/21**

(VA, CL, FH, BP, CM)

Les comptes rendus sont envoyés à l'ensemble des conseillers.

Intervention de Monsieur BATON pour présenter les cadets de la gendarmerie. Ce sont des jeunes qui sont sélectionnés pour des stages au sein de la gendarmerie durant les vacances scolaires bien souvent en difficultés scolaires.

Intervention du SMAPS pour présenter le projet TEPOS (Territoire Energie POSitive)

- **SMAPS**

**Comité du 17/12/20**

(B. Piche, C. Lesage)

S'agissant du SMAPS, nous avons eu un conseil syndical le 15 décembre 2020, un bureau le 19 janvier 2021 et un comité de programmation Leader le 25 janvier 2021. Nous avons un conseil syndical le jeudi 18 février prochain afin de valider le compte administratif 2020 et débattre des orientations budgétaires 2021 et 2022. Il sera ainsi proposé un maintien à 10€/par an et par habitant de la cotisation du SMAPS payée par les intercommunalités membres à savoir la CCVG, CCLA et CCY.

L'actuel programme Leader 2014-2020 a été prolongé de 2 ans 2021 et 2022 pour assurer une transition vers la prochaine programmation 2023-2027. Un courrier aux 34 maires du SMAPS sera prochainement adressé afin de rappeler les enjeux. Une réflexion avec le parc de Chartreuse a été lancée afin d'étudier le périmètre du prochain programme Leader. L'idée serait de travailler à l'échelle d'un périmètre plus grand suite aux préconisations de la région, autorité de gestion de ces fonds européens.

Le comité de programmation du Leader de l'Avant-pays Savoyard a été renouvelé à la suite des élections municipales et de la mise en place des nouvelles instances intercommunales. Christian Etienne et Barthélemy Piche siègent notamment au comité de programmation respectivement au titre du collège privé et public.

## Tourisme

(C. Etienne)

Contrat Ambition Tourisme : Dans le cadre de la convention signée par le préfet de région et les communautés de communes de Yenne, Lac d'aiguebelette, Val Guiers et Le Parc de Chartreuse, le SMAPS va formaliser une candidature commune à différents dispositifs pour le développement touristique.

La porte d'entrée de la Via Rhôna : Sur la commune de Champagneux, la zone des Leschaux sera aménagée pour inviter les touristes de la Via Rhôna à découvrir la portion entre les rives du Rhône et Saint-Genix.

Aménagement du Belvédère des Fils à Saint Maurice de R. Pour plus de confort et de services pour découvrir le site.

La Terrasse du Guiers et les berges du Guiers : Amélioration de l'aire d'accueil des touristes à St-Genix en bout de la via Rhôna.

### • SICTOM du Guiers

#### Comité du 01/02/21

(F. Martin)

Approbation des comptes, résultats positifs permettant d'investir pour améliorer la collecte.

Conteneurs d'apports volontaires : l'ensemble des communes vont bénéficier d'un investissement important, dont Domessin, avec plusieurs tests avec des conteneurs aériens pour valider les sites d'apport. Si les sites se révèlent pertinents, des semi enterrés pourront être envisagés.

Projet de conteneurs d'apport volontaire de cartons en projet, avec 1 site par commune envisagé dans un premier temps. Projet de fusion avec le Sictom de Morestel : le Sictom du Guiers est mobilisé pour obtenir une fusion profitable aux habitants avec une réduction de la TOM. La fusion sera finalisée au 1<sup>er</sup> janvier 2022.

## Commissions communales

### • CMJ élection du 19/12/2020

(D. Vanin-Iung)

Election du Maire et des adjoints

Maire CMJ Manon BOGNER

Adjoint CMJ Animation Mathis PRUDHOMMEAU

Adjointe CMJ Environnement Maryssa WUNDERLICH

Adjoint CMJ Sécurité Loic SARZIER

Bonne équipe ayant beaucoup de projets. Environ 1 réunion par trimestre au sein de la commission

### • Réunion avec bénévoles bibliothèque

(F. Herrault)

Point fréquentation de l'espace culturel : 15 visites par permanence maintien ouverture vendredi après midi et samedi matin.

Suite départ ML Gobatto, Mme Marianne Gerbelot a posé sa candidature pour être responsable des 8 bénévoles. Décision validée.

Prochaine réunion de la commission culture le 8 mars à 18 h puis invitation des bénévoles et de Jennifer à nous rejoindre à 19 h pour présentation réciproque

### • AG CCAS du 25/01/2021

(F. Martin)

Madame le Maire et François MARTIN ont présenté le compte administratif, le compte de gestion et l'affectation du résultat du budget 2020 du CCAS (voir document en annexe). Mme le Maire sort de la salle et François MARTIN soumet au vote :

le compte administratif et le compte de gestion 2020 du CCAS → voté à l'unanimité,

l'affectation du résultat 2020 du CCAS → voté à l'unanimité

Madame le Maire a informé le CCAS d'une demande de domiciliation (adresse postale à la mairie) pour une jeune femme en rupture familiale actuellement accompagnée par l'assistante sociale

Madame le Maire a présenté les travaux engagés, et a rappelé la vocation de ces logements (un studio et un appartement) qui pourront à nouveau être disponible rapidement. L'attribution se fait sur demande de l'assistante sociale du secteur.

Le studio nécessite d'être meublé, un appel a été lancé pour les personnes ayant de l'électroménager ou des meubles et objets à donner.

Préparation du samedi 06 février, choix du plat, tarif, permanence des personnes etc ...

• **Commission « urbanisme » du 01/02/2021** (R. Vagnon)

Mr VAGNON informe que cette réunion a été instaurée à la demande de Mme le Maire en présence de Mr REGALLET Paul, président de la CCVG et Mr DUMOLLARD Guy, président du SMAPS, le PLU ayant été attaqué au tribunal sur un terrain de la baronnie il semblait judicieux de convier toutes les parties. La décision étant de faire appel sur la totalité du dossier.

Une réunion SCOT s'est également déroulée le mercredi 3 février dernier à Novalaise. Etait présent pour Domessin Mme Le Maire et Mr VAGNON, adjoint à l'urbanisme.

• **Commission « personnel » du 08/02/2021** (C. Lesage)

1/ Bilan de entretien du personnel

Il en ressort que le personnel se sent bien à Domessin. Aux services scolaires et de cantine les filles sont satisfaites de leur travail et de la prise en compte du service par Fanny Billaud. Certaines demandes d'effectuer plus d'heures. Demandes seront étudiées lors de l'élaboration des plannings.

Au secrétariat : prise en compte du départ en retraite de Sylvie Flouret,

Aux services techniques : Demande de bâtiments adéquats.

2/ Départ en retraite de Sylvie FLOURET : 2 candidatures en interne NORA et MALORY.

Suite au retrait de la candidature de Malory, Nora occupera le poste de Sylvie à compter de mi-mai. Depuis le début de l'année elle vient se former le mercredi matin et la 1ere semaine des vacances de février.

Un Recrutement devra être lancé pour son remplacement à l'école.

3/ Incidents aux services techniques :

Suite à plusieurs incidents depuis septembre 2020, Joseph CHAPON a présenté sa démission à compter du 1<sup>er</sup> mars 2021.

Un recrutement a été lancé sur la plateforme du CDG73.

Steeve COUGET dont le contrat se termine le 28 février 2021 sera reçu le mardi 16 février où il lui sera proposé la prolongation de 2 ou 3 mois afin d'améliorer sa façon de travailler.

Mickaël ZACCARONI devrait se faire opérer et être indisponible 1 mois.

## ***QUESTIONS DIVERSES***

- -